

Contract Negotiation Stage/Application State

AntragstellerIn/ProjektleiterIn
Projektantrag, Lol, MoU, Anbot, EU GPFs,
Fördervertrag, Konsortialvertrag etc.

§27 Projekt: EU, FFG, WWTF, Ministerin, Firmen etc., Projektvolumen unter 100.000€
§26 - FWF Projekte: jedes Projektvolumen

§27 Projekt: EU, FFG, WWTF, Ministerien, Firmen etc., Projektvolumen ab 100.000€

(10 – 14 Tage vor der Deadline)

An das Forschungsservice: Projektantrag & Budget ,
Vertragsentwürfe, EU DoW (Annex I) etc;
Service: Informationen & Support, juristische
Begutachtung, Prüfung für das Rektorat, Projektprotokoll
(Drittmittelservice: <http://forschung.univie.ac.at/researchers/>)

Unterschrift/Freigabe: DekanIn,
ZentrumsleiterIn (PlattformenleiterIn)

optional

Unterschrift/Freigabe: Rektorat (VR
Susanne Weigelin-Schwiedrzik, Vertretung
durch VR Heinz Faßmann)

Post Award Stage

ProjektleiterIn

DLE Finanzwesen und Controlling (Projekteinrichtung, Innenauftragsnummer)
DLE Personalwesen und Frauenförderung (Personalangelegenheiten)
(Details im Intranet – Drittmittelservice: <http://forschung.univie.ac.at/researchers/>)